



PMZS - Prefeitura Militar da Zona Sul
Praça General Tibúrcio, 83 – Urca - Rio de Janeiro - RJ, 22.290-270
Endereço eletrônico: salcpmzs@gmail.com



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CML 1ª RM
PREFEITURA MILITAR DA ZONA SUL

ANEXO 1

CADERNO DE ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Objeto: Aquisição de Cortinas com Instalação

OM: Prefeitura Militar da Zona Sul

Local: Praça General Tibúrcio 83, - Urca, Rio de Janeiro - RJ, 22293-900

A – OBJETIVO

Estabelecer os critérios técnicos e os procedimentos para a Aquisição de Cortinas com Instalação dos Próprios Nacionais Residenciais (PNR), dos condomínios administrados pela Prefeitura Militar da Zona Sul, garantindo a qualidade, a durabilidade e a segurança das intervenções, além de enquadrar os serviços e materiais utilizados com as normas técnicas vigentes.

B – INSTALAÇÕES A SEREM EXECUTADAS

As instalações abrangem desde a preparação inicial da área até a conclusão, contemplando todas as etapas necessárias para a instalação das cortinas, este documento orienta a execução dos trabalhos de forma padronizada, promovendo eficiência e desempenho adequado das soluções aplicadas.

GRUPO 1. AQUISIÇÃO DE CORTINAS COM INSTALAÇÃO.

ITEM 1. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CORTINA BLACKOUT COR OFFWHITE COM VEDAÇÃO 100%, ABERTURA CENTRAL, COM ILHÓS METÁLICOS APLICADOS DIRETAMENTE NO TECIDO SUPERIOR DA CORTINA, COM ACABAMENTO NA COR DO TECIDO, PERMITINDO O DESLIZAMENTO PELO VARÃO, COM FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE VARÃO DUPLO EM AÇO CARBONO REVESTIDO COM PINTURA ELETROSTÁTICA COR PRATA ESCOVADA. AS ALTURAS PODEM VARIAR DE ACORDO COM O AMBIENTE, DEVE SER CONSIDERADO PÉ DIREITO DE NO MÍNIMO 3 METROS, E EM ALGUNS CASOS SERÁ PRECISO RECORTE, BAINHA.FIXAÇÃO: SUPORTES METÁLICOS DUPLOS COM ESPAÇAMENTO DE 15 A 20 CM DA LATERAL DA JANELA E 20 CM A CIMA DO VÃO. FIXAÇÃO DOS SUPORTES: BUCHAS TIPO S6 E PARAFUSOS PARA ALVENARIA (UTILIZAR BUCHA T PARA DRYWALL, SE NECESSÁRIO).



Critério de Execução

A execução deverá garantir a entrega e instalação adequada de cortinas sob medida. As medidas deverão ser feitas in loco de acordo com cada local de instalação, com padrões estéticos definidos. Caberá a contratada realizar visita técnica prévia quando solicitada para verificar as condições reais dos ambientes, fornecer todos os componentes necessários, executar a instalação com segurança, sem causar danos à estrutura, e respeitar os prazos e horários acordados. A conclusão será atestada pela fiscalização após verificação da conformidade funcional e visual do objeto entregue.

Critério de Aceitação

Serão aceitos somente as cortinas que estiverem de acordo com os seguintes critérios;

- **Qualidade do tecido:** O material fornecido deve ser novo, livre de uso anterior, com aspecto uniforme, resistente, sem manchas, rasgos, fios soltos ou quaisquer sinais de avaria.
- **Medidas das cortinas:** As dimensões devem estar em total conformidade com os vãos previamente informados pela Administração. Não serão aceitas cortinas com folgas excessivas ou inadequações que comprometam o fechamento adequado.
- **Acabamento e estética:** As cortinas devem apresentar costuras firmes e alinhadas, bainhas bem definidas e cor uniforme, condizente com o padrão visual adotado pela unidade. As alturas podem variar de acordo com o ambiente, deve ser considerado pé direito de no mínimo 3 metros, e em alguns casos será preciso recorte e bainha. Qualquer desvio no padrão compromete a aceitação.
- **Trilhos e suportes:** Serão aceitos somente varões fabricados com materiais resistentes, de acabamento uniforme e sem imperfeições, devidamente compatíveis com as dimensões das janelas e com o peso dos tecidos. Os suportes deverão garantir fixação firme e segura, com distância adequada da parede para o pleno funcionamento, além de permitir o deslizamento livre, suave e sem ruídos.
- **Fixação e segurança:** A instalação deve ser realizada com firmeza, sem que os suportes ou trilhos apresentem folgas ou instabilidade. Não serão aceitas instalações que causem danos a paredes, tetos ou esquadrias.
- **Funcionamento pleno:** As cortinas devem abrir e fechar com facilidade, sem emperramento, travamentos ou desalinhamentos que comprometam sua funcionalidade.
- **Limpeza e organização após instalação:** O local da instalação deverá ser deixado limpo e organizado, sem sobras de materiais, sujeiras ou resíduos decorrentes da atividade.
- **Atendimento ao prazo:** A entrega e instalação das cortinas devem ocorrer dentro dos prazos estabelecidos contratualmente, salvo motivo justificado e aceito pela Administração.
- **Avaliação da fiscalização:** A fiscalização deverá realizar a verificação final do objeto entregue, atestando que todas as condições técnicas, funcionais e visuais foram atendidas. A aceitação será condicionada à aprovação formal pela equipe designada.

Critério de Medição

A medição será realizada em metros quadrados (m²) executados, com base na área efetivamente instalada, em pleno funcionamento e em conformidade com as especificações técnicas do projeto. Serão considerados apenas os trechos validados pela fiscalização, mediante verificação de alinhamento, prumo, vedação e operação adequada. Não serão medidos os segmentos executados em desacordo com o projeto, com defeitos, danos físicos ou que apresentem falhas de funcionamento.

ITEM 2. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CORTINA GAZE VOIL LINHO COR OFFWHITE, ABERTURA CENTRAL, COM ILHÓS METÁLICOS APLICADOS DIRETAMENTE NO TECIDO SUPERIOR DA CORTINA, COM ACABAMENTO NA COR DO TECIDO (OFFWHITE), PERMITINDO O DESLIZAMENTO PELO VARÃO, COM FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE VARÃO DUPLO EM AÇO CARBONO REVESTIDO COM PINTURA ELETROSTÁTICA COR PRATA ESCOVADA. AS ALTURAS PODEM VARIAR DE ACORDO COM O AMBIENTE, DEVE SER CONSIDERADO PÉ DIREITO DE NO MÍNIMO 3 METROS, E EM ALGUNS CASOS SERÁ PRECISO RECORTE, BAINHA. FIXAÇÃO: SUPORTES METÁLICOS DUPLOS COM ESPAÇAMENTO DE 15 A 20 CM DA LATERAL DA JANELA E 20 CM A CIMA DO VÃO. FIXAÇÃO DOS SUPORTES: BUCHAS TIPO S6 E PARAFUSOS PARA ALVENARIA (UTILIZAR BUCHA T PARA DRYWALL, SE NECESSÁRIO).



Critério de Execução

A execução deverá garantir a entrega e instalação adequada de cortinas sob medida. As medidas deverão ser feitas in loco de acordo com cada local de instalação, com padrões estéticos definidos. Caberá a contratada realizar visita técnica prévia quando solicitada para verificar as condições reais dos ambientes, fornecer todos os componentes necessários, executar a instalação com segurança, sem causar danos à estrutura, e respeitar os prazos e horários acordados. A conclusão será atestada pela fiscalização após verificação da conformidade funcional e visual do objeto entregue.

Critério de Aceitação

Serão aceitos somente as cortinas que estiverem de acordo com os seguintes critérios;

- **Qualidade do tecido:** O material fornecido deve ser novo, livre de uso anterior, com aspecto uniforme, resistente, sem manchas, rasgos, fios soltos ou quaisquer sinais de avaria.
- **Medidas das cortinas:** As dimensões devem estar em total conformidade com os vãos previamente informados pela Administração. Não serão aceitas cortinas com folgas excessivas ou inadequações que comprometam o fechamento adequado.
- **Acabamento e estética:** As cortinas devem apresentar costuras firmes e alinhadas, bainhas bem definidas e cor uniforme, condizente com o padrão visual adotado pela unidade. As alturas podem variar de acordo com o ambiente, deve ser considerado pé direito de no mínimo 3 metros, e em alguns casos será preciso

recorte e bainha. Qualquer desvio no padrão compromete a aceitação.

- **Trilhos e suportes:** Serão aceitos somente varões fabricados com materiais resistentes, de acabamento uniforme e sem imperfeições, devidamente compatíveis com as dimensões das janelas e com o peso dos tecidos. Os suportes deverão garantir fixação firme e segura, com distância adequada da parede para o pleno funcionamento, além de permitir o deslizamento livre, suave e sem ruídos.
- **Fixação e segurança:** A instalação deve ser realizada com firmeza, sem que os suportes ou trilhos apresentem folgas ou instabilidade. Não serão aceitas instalações que causem danos a paredes, tetos ou esquadrias.
- **Funcionamento pleno:** As cortinas devem abrir e fechar com facilidade, sem emperramento, travamentos ou desalinhamentos que comprometam sua funcionalidade.
- **Limpeza e organização após instalação:** O local da instalação deverá ser deixado limpo e organizado, sem sobras de materiais, sujeiras ou resíduos decorrentes da atividade.
- **Atendimento ao prazo:** A entrega e instalação das cortinas devem ocorrer dentro dos prazos estabelecidos contratualmente, salvo motivo justificado e aceito pela Administração.
- **Avaliação da fiscalização:** A fiscalização deverá realizar a verificação final do objeto entregue, atestando que todas as condições técnicas, funcionais e visuais foram atendidas. A aceitação será condicionada à aprovação formal pela equipe designada.

Critério de Medição

A medição será realizada em metros quadrados (m²) executados, com base na área efetivamente instalada, em pleno funcionamento e em conformidade com as especificações técnicas do projeto. Serão considerados apenas os trechos validados pela fiscalização, mediante verificação de alinhamento, prumo, vedação e operação adequada. Não serão medidos os segmentos executados em desacordo com o projeto, com defeitos, danos físicos ou que apresentem falhas de funcionamento.

1. CONDIÇÕES GERAIS DE EXECUÇÃO, ACESSO E CONDUTA

Horário de Execução

Os serviços deverão ser realizados exclusivamente de segunda a sexta-feira, no horário de 09:00 às 16:00, excetuando-se feriados e pontos facultativos.

Não será permitida a permanência de trabalhadores fora do horário estipulado, salvo autorização prévia e formal da administração local.

Autorização de Acesso



O acesso ao local de execução dos serviços está sujeito à autorização militar prévia, por se tratar de área controlada.

A empresa contratada deverá enviar a solicitação de acesso com no mínimo 48 horas de antecedência, para o e-mail oficial fornecido pela contratante (a ser definido no edital).

A solicitação deve conter: nome completo, número de identidade (RG ou CNH), CPF e função do trabalhador que ingressará na área, junto com cópia digitalizada do documento de identificação.

Só será autorizado o ingresso dos profissionais previamente autorizados, com documentação validada.

Identificação e Apresentação Pessoal

Todos os funcionários da contratada deverão portar crachá de identificação visível com nome completo, empresa e função.

O uniforme obrigatório inclui:

Calça comprida (sem rasgos ou cortes);

Camisa de manga (de preferência com logo da empresa);

Sapato de segurança (tipo sapato ou botina com bico reforçado);

Será vedado o acesso de trabalhadores com vestimenta inadequada ou sem os devidos EPIs.

Conduta e Sigilo

Os profissionais deverão manter comportamento respeitoso, sigilo absoluto sobre informações internas e total obediência às normas de conduta da área militar.

É proibido filmar, fotografar, registrar ou divulgar qualquer imagem, documento ou informação referente ao local, às instalações ou às atividades ali desempenhadas.

O descumprimento das normas poderá resultar na retirada imediata do profissional, sem prejuízo de sanções contratuais.

Responsabilidades da Contratada

Manter seus profissionais informados, treinados e devidamente equipados.

Garantir que todos os acessos, movimentações e permanência no local estejam devidamente autorizados.

Repor, por sua conta, qualquer dano causado por seus funcionários às instalações, equipamentos ou sistemas do local.



Elaborado:

Função/cargo	Nome do (a) servidor (a)	ASS DIGITAL	RG	Setor de Lotação
Presidente da Equipe de Planejamento	CINTIA SILVA DE MELO RIBEIRO – 2ºTen		0124711979	SECPLAN
Membro da equipe de Planejamento	VINICIO PEREIRA DA SILVA – 3º Sgt		0124736075	SECPLAN
Membro da equipe de Planejamento	CRISTIANE FERREIRA DA SILVA – 3º Sgt		0128205077	SECPLAN

Rio de Janeiro 05 de janeiro de 2026.

GLAUBER JUAREZ SASAKI ACÁCIO – Cel
Prefeito Militar da Zona Sul